

Antrag auf Befreiung vom Unterricht

Bitte füllen Sie diesen Antrag auf Befreiung vom Unterricht bei geplantem Fehlen (z.B. Arzttermine, Wettkämpfe, familiäre Feiern etc.) vollständig aus und geben Sie ihn über Ihr Kind der Klassenleitung ab. Bitte beachten Sie, dass der Antrag **mindestens 1 Kalenderwoche vor dem Tag der Freistellung vom Unterricht bei der Klassenleitung eingegangen sein muss**. Bitte heften Sie ebenfalls notwendige Belege (schriftliche Einladungen, Anschreiben, Terminzettel etc.) an diesen Antrag.

Die Klassenleitung entscheidet über die Genehmigung oder leitet ggf. den Antrag zur Genehmigung an die Schulleitung (z.B. Beurlaubungen ab 3 Tagen) weiter.

Nach der Bearbeitung durch die Klassen- bzw. Schulleitung erhalten Sie diesen Antrag zurück. So erfahren Sie auch, ob die Beurlaubung genehmigt wurde oder nicht (s. u.).

Name Schüler(in): _____ Klasse: _____

Datum der Abwesenheit: _____

Klassenarbeit(en) während der Abwesenheit: ja , in: _____ nein

Kurze Begründung:

Ort, Datum, Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten

Auszufüllen durch die Klassen- bzw. Schulleitung:

Antrag genehmigt: ja nein

(Bei ja bitte auch bei UNTIS eintragen!)

Datum, Unterschrift der Klassen- oder Schulleitung

Bemerkungen: